



## INFORME DE MESA COORDINADORA PARA ASAMBLEA 163 – OCTUBRE 2025

Se describen a continuación tareas realizadas por la Mesa Coordinadora en el período inter asambleas 162 – 163.

### 1. JUNTA COMUNAL.

- a. Se envió flyer a la Junta comunal informando el lugar de realización de la asamblea 163 y solicitando la difusión de la misma.
- b. Se realizara el jueves 30 de octubre reunión presencial con la Junta Comunal para comenzar con las reuniones bimensuales para tratar en conjunto las resoluciones de Consejo Consultivo además de recibir de la junta comunal un proyecto de aclaratoria de los contenidos de las notificaciones que remite la Junta al CCC15. Todo esto acordado en la reunión de Junta Comunal y Mesa Coordinadora realizada el último 14 de de agosto.

### 2. INTERCONSEJOS CONSULTIVOS.

#### PLENARIO DE INTERCONSEJOS CONSULTIVOS

Se está organizando un plenario del Interconsejos Consutivos.

### 3. ELECCION DE MESA COORDINADORA.

En los meses de noviembre se realizan anualmente la elección para integrar la mesa coordinadora. Para este año se propone a la asamblea la prórroga del actual mandato hasta abril 2026. Se está trabajando en adecuar la organización y funcionamiento del consejo para dar impulso a la participación de vecinos y organizaciones en el consejo consultivo, tanto en las asambleas como en las comisiones de trabajo.

Se amplía la fundamentación y el debate en la asamblea.

### 4. ORDEN DEL DIA – PLAZO DE RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN.

Con motivo de la preparación del orden del día para las asambleas y posteriores acciones para su envío, solicitamos que los días miércoles anteriores a la realización de las asambleas envíen, como fecha tope, la información para incluir en el orden del día, Informes de Comisiones, proyectos y demás.

**5. HORARIO DE INICIO DE LAS ASAMBLEAS.** Solicitamos a las/os vecinas/os puntualidad en el horario ya que a partir de abril las asambleas se iniciarán a las 19 horas.

**6. ORGANIZACIÓN DE LA ASAMBLEA 163.** Se realizaron las tareas de práctica para la organización, convocatoria y búsqueda de lugar para la presente Asamblea, realización de agendas para convocatorias a las reuniones de las comisiones. Elaboración de flyer para difusión por redes sociales y mailing del CCC, preparación del orden del día de la Asamblea, actualización del registro de participantes a la asambleas, presentación y envío a la Junta Comunal de las resoluciones aprobadas por asamblea, relación con las Comisiones de Descentralización y Participación ciudadana de la Legislatura y con el Inter consejo Consultivo.

## **7. FINANCIAMIENTO DEL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO CONSULTIVO.**

Varias líneas de trabajo al respecto;

Se abrió una caja de ahorro en el Banco Credicoop, Sucursal Villa Ortúzar para administrar los aportes de los integrantes de la Mesa Coordinadora, lo recaudado en las asambleas y las donaciones que puedan provenir desde la gestión a través de la página web. El saldo de la cuenta a la fecha es \$ 85.756.

Por necesidades de financiación de las comisiones (gastos por impresiones, etc.) por favor tomar contacto con la Mesa Coordinadora [mesacoordinadora.ccc15@gmail.com](mailto:mesacoordinadora.ccc15@gmail.com)

## **8. PAGINA WEB DEL CONSEJO CONSULTIVO**

Se abonaron \$70000 en concepto de la suscripción anual de la pagina web. Aportó Flavio Ramírez monto adicional de Dolares 19 por el dominio.

***Mesa Coordinadora***

***24.10.25***